

8-11-2016

**Εξετάσεις πιστοποίησης επαγγελματικής καταλληλότητας για την
παροχή επενδυτικών υπηρεσιών – πιστοποιητικά:**

- "ε" (Διάθεση μεριδίων ή μετοχών ΟΣΕΚΑ ή άλλων οργανισμών συλλογικών επενδύσεων),
- "στ1" (εκκαθάριση συναλλαγών επί κινητών αξιών) και
- "στ2" (εκκαθάριση συναλλαγών επί παραγώγων)

19 Νοεμβρίου 2016, Αθήνα

Οδηγίες προς υποψηφίους

1. **Εξεταστικό κέντρο - πρόσβαση**
Ελληνικό Τραπεζικό Ινστιτούτο, Μασσαλίας 1 (2^{ος} όροφος), Αθήνα
 Μετρό: στάση Πανεπιστήμιο.
2. **Ώρες προσέλευσης – εξετάσεων**

Σάββατο 19 Νοεμβρίου 2016		
Ενότητα εξετάσεων		Ώρες
Νομοθετικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς (ε)	Προσέλευση - εγγραφή στη γραμματεία	8:15
	Εξέταση	9:00 - 10:00
Ειδικά θέματα ε	Προσέλευση - εγγραφή στη γραμματεία για όσους η εξέταση ξεκινάει από τα ειδικά θέματα ε	10:00
	Εξέταση	10:30 - 11:30
Νομοθετικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς (στ1)	Προσέλευση - εγγραφή στη γραμματεία για όσους η εξέταση ξεκινάει από το νομοθετικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς (στ1)	11:30
	Εξέταση	12:00 - 13:00
Ειδικά θέματα στ1	Προσέλευση - εγγραφή για όσους η εξέταση ξεκινάει από τα ειδικά θέματα στ1	13:00
	Εξέταση	13:30 – 14:30
Νομοθετικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς (στ2)	Προσέλευση - εγγραφή για όσους η εξέταση ξεκινάει από το νομοθετικό πλαίσιο της κεφαλαιαγοράς (στ2)	14:30
	Εξέταση	15:00 - 16:00
Ειδικά θέματα στ2	Προσέλευση - εγγραφή για όσους η εξέταση ξεκινάει από τα ειδικά θέματα στ2	16:00
	Εξέταση	16:30-17:30

Οι ώρες προσέλευσης θα πρέπει να τηρηθούν αυστηρά, προκειμένου να μην υπάρξουν καθυστερήσεις στην εξεταστική διαδικασία.

3. Για την είσοδο των υποψηφίων στις αίθουσες εξετάσεων θα πραγματοποιηθεί έλεγχος ταυτότητας στη γραμματεία. Από τους υποψηφίους θα ζητηθεί η αστυνομική ταυτότητα, χωρίς την επίδειξη της οποίας δεν είναι δυνατή η συμμετοχή στις εξετάσεις. Οι υποψήφιοι θα παραλάβουν από τη γραμματεία καρτέλα που, μεταξύ άλλων, περιέχει τον κωδικό αριθμό υποψηφίου της εποπτικής αρχής, τον οποίο θα πρέπει στη συνέχεια να γράψουν στο απαντητικό φύλλο. Θα πρέπει δε να κρατήσουν την καρτέλα μέχρι το τέλος των εξετάσεων.

Η είσοδος στις αίθουσες εξετάσεων χωρίς προηγούμενη εγγραφή στη γραμματεία απαγορεύεται.

4. Οι υποψήφιοι οφείλουν να έχουν μαζί τους στυλό (μαύρο ή μπλε), και λογαριθμικό υπολογιστή τσέπης (scientific calculator). Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν μπορούν να χρησιμοποιήσουν κινητό τηλέφωνο για υπολογισμούς.
5. Στο απαντητικό φύλλο δεν επιτρέπεται το σβήσιμο με οποιονδήποτε τρόπο. Τυχόν χρήση χρωματιστών μελανιών ή σήμανση του απαντητικού φύλλου με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αναγνώρισης αποκλείει το γραπτό από τη βαθμολόγηση.
6. Μετά την είσοδο στις αίθουσες εξετάσεων, οι υποψήφιοι υποχρεούνται να απενεργοποιήσουν τα κινητά τηλέφωνα τους. Επιπλέον δεν επιτρέπεται να φέρουν βιβλία, σημειώσεις ή άλλου είδους βοηθήματα, καθώς επίσης τρόφιμα και ροφήματα. Μπορούν όμως να έχουν μαζί τους μια μικρή φιάλη με νερό.
7. Ο χρόνος της εξέτασης αρχίζει αφού διανεμηθούν σε όλους τους υποψηφίους το φύλλο ερωτήσεων και το απαντητικό φύλλο, και δοθούν οι απαραίτητες οδηγίες για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας. Η εξέταση κάθε ενότητας διαρκεί 1 ώρα (60 λεπτά). Δεκαπέντε (15) λεπτά πριν από τη λήξη οι εξεταζόμενοι ειδοποιούνται σχετικά.

Η έξοδος από τις αίθουσες εξετάσεων απαγορεύεται πριν από την παρέλευση μισής ώρας από τον χρόνο έναρξης.

8. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης οι επιτηρητές μπορούν να ζητήσουν από υποψήφιο να αλλάξει θέση. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να ακολουθούν τις υποδείξεις των επιτηρητών.
9. Οι ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών είναι σαράντα για κάθε εξέταση και συνοδεύονται από πιθανές απαντήσεις, εκ των οποίων μόνο μία είναι σωστή.

Συνιστάται ιδιαίτερη προσοχή στους υποψηφίους όσον αφορά τη συμπλήρωση του απαντητικού φύλλου, καθώς η βαθμολόγηση γίνεται με μηχανικά μέσα. Αυτό σημαίνει ότι έγκυρη απάντηση θεωρείται μόνο εκείνη όπου ο υποψήφιος έχει μαυρίσει ευδιάκριτα με το στυλό του έναν και μόνο κύκλο.

10. Σημειώνεται ότι με απόφαση της Επιτροπής Εξετάσεων, δεν δίνονται διευκρινίσεις επί των ερωτήσεων. Τυχόν παρατήρηση για κάποια ερώτηση, μπορεί να απευθυνθεί εκ των υστέρων στην Τράπεζα της Ελλάδος, μέσω του πιστωτικού ιδρύματος ή άλλου φορέα στον οποίο απασχολείται ο υποψήφιος.
11. Οι υποψήφιοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν το φύλλο ερωτήσεων ως πρόχειρο.
12. Όσον αφορά υποψήφιο που χρησιμοποιεί το κινητό του τηλέφωνο ή βοηθήματα ή επικοινωνεί με άλλους υποψηφίους ή θέτει στο απαντητικό φύλλο σημεία αναγνώρισης και γενικά δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις ή οδηγίες των επιτηρητών ή διαταράσσει την τάξη ή δολιεύεται γενικά την εξέταση, προβλέπεται αφαίρεση του απαντητικού φύλλου.
13. Η έξοδος από τις αίθουσες κατά τη διάρκεια της εξέτασης και η επάνοδος για τη συνέχισή της απαγορεύονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί ωστόσο να επιτραπεί, κατά την κρίση των επιτηρητών, ολιγόλεπτη έξοδος εξεταζομένου με συνοδεία επιτηρητή.
14. Πριν αποχωρήσει οριστικά από την αίθουσα, ο υποψήφιος παραδίδει το απαντητικό φύλλο μαζί με το φύλλο ερωτήσεων.
15. Με τη λήξη του χρόνου εξέτασης, οι υποψήφιοι οφείλουν να σταματήσουν να γράφουν - ανεξάρτητα από το αν έχουν ολοκληρώσει τις απαντήσεις τους - και να περιμένουν την καθοδήγηση των επιτηρητών για την παράδοση των φύλλων ερωτήσεων και απαντήσεων.