



ΕΠΙΠΕΔΟ II - Τραπεζικές εργασίες

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ**Συστημική προσέγγιση στην διαχείριση αλλαγών**

Σεμινάριο ενημέρωσης

13 – 14 Μαρτίου 2012

Η κρίση στην οικονομία και οι μεταβολές της ζήτησης και των προτιμήσεων των καταναλωτών δημιουργούν για τις επιχειρήσεις ένα πολύ δυναμικό περιβάλλον αλλαγών. Για να μπορέσουν να ανταποκριθούν στα διαρκώς μεταβαλλόμενα δεδομένα, απαιτείται η υιοθέτηση μιας φιλοσοφίας και πρακτικής αλλαγών και η διαμόρφωση κατάλληλων συστημάτων διαχείρισής τους.

Ο σχεδιασμός των διαδικασιών μιας επιχείρησης αποτελεί μέρος ενός συστήματος διαχείρισης αλλαγών και υλοποιείται με τη βοήθεια εξειδικευμένων εργαλείων. Παράλληλα όμως απαιτεί και καλλιέργεια κατάλληλης νοοτροπίας και οργάνωση.

Σκοπός:

Να διαμορφωθεί μία ορθή άποψη για το τι είναι οι διαδικασίες, πώς εντάσσεται ο σχεδιασμός και η χρήση τους στη στρατηγική μιας εταιρείας και πώς υλοποιείται πρακτικά.

Μαθησιακά αποτελέσματα:

Στο τέλος του σεμιναρίου, οι συμμετέχοντες θα έχουν:

- κατανοήσει τη σχέση μεταξύ της στρατηγικής της επιχείρησης και του σχεδιασμού των διαδικασιών της
- εξοικειωθεί με τα θέματα οργάνωσης για τη Διαχείριση Αλλαγών
- κατανοήσει την έννοια της διαδικασίας και την ανάγκη καταγραφής της
- αφομοιώσει την έννοια του Αποτελέσματος Ποιότητας
- αποκτήσει δυνατότητα εφαρμογής των μεθόδων σχεδιασμού διαδικασιών
- αποκτήσει δυνατότητα αναγνώρισης και περιγραφής των βασικών εργαλείων σχεδιασμού διαδικασιών
- εξοικειωθεί με την αναγνώριση και τον χειρισμό αντιρρήσεων σχετικά με τον σχεδιασμό διαδικασιών

Συμμετέχοντες:

Στελέχη τραπεζών, όλων των βαθμίδων.

Εισηγητής: Γιώργος Βιδάλης: τ. διευθυντικό στέλεχος επιχειρήσεων στον τομέα του λιανικού εμπορίου και εκπαιδευτής σε σεμινάρια επαγγελματικής εκπαίδευσης με πολυετή εμπειρία.

Διάρκεια: 8 ώρες.

Χρόνος διεξαγωγής: 13 – 14 Μαρτίου 2012 (ώρες 16:30 - 20:30)

Δίδακτρα: 240 €.

Αριθμός συμμετεχόντων: Μέχρι 20, κατά προτεραιότητα δηλώσεων συμμετοχής.

Τόπος διεξαγωγής: Ελληνικό Τραπεζικό Ινστιτούτο, Μασσαλίας 1, Αθήνα.

Για **δηλώσεις συμμετοχής**, συμπληρωματικές πληροφορίες, υποβολή προγράμματος στον ΟΑΕΔ παρακαλούμε τηλεφωνήστε στο 210 33.86.411 (κ. Τασάκος).

Ακύρωση εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έναρξης συνεπάγεται επιβάρυνση ίση με το 1/2 των διδάκτρων.

ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ 51

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Συστημική Προσέγγιση στην Διαχείριση Αλλαγών

- Στρατηγική προσέγγιση σχεδιασμού διαδικασιών
 - Ορισμός διαδικασίας
 - Σύνδεση διαδικασιών - στρατηγικής
 - Διαχείριση αλλαγών
 - Εύρος & επιρροή αλλαγών
- Οργάνωση για τον σχεδιασμό διαδικασιών
 - Διαχείριση αλλαγών
 - Συστημική προσέγγιση στη διαχείριση αλλαγών & τον σχεδιασμό διαδικασιών
 - Οργανωτικές προδιαγραφές
- Διαδικασίες
 - Γιατί χρειάζονται
 - Γιατί πρέπει να είναι καταγεγραμμένες
 - Πως χρησιμοποιούνται στη Διαχείριση Κρίσεων
 - Αποτέλεσμα Ποιότητας
 - Τι είναι και τι δεν είναι οι διαδικασίες
 - Κατηγορίες διαδικασιών
- Σχεδιασμός διαδικασιών
 - Τι χρειάζεται για τον σωστό σχεδιασμό
 - Τι ορίζεται ως επιτυχία
 - Διόρθωση έναντι πρόληψης λαθών
 - Διαδικασία σχεδιασμού
 - Ανάλυση βημάτων σχεδιασμού
- Εργαλεία ανάπτυξης και παρακολούθησης διαδικασιών
- Αντιρρήσεις για τον σχεδιασμό διαδικασιών

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Συστημική Προσέγγιση στην Διαχείριση Αλλαγών

Η εκπαιδευτική διαδικασία συνιστά σχέση αμφίδρομης ουσιαστικής επικοινωνίας εκπαιδευτή και συμμετεχόντων. Η αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας αυτής καθορίζεται σε μεγάλο βαθμό από το σχετικό με το σεμινάριο υπόβαθρο, τις ανάγκες και τις προσδοκίες των συμμετεχόντων.

Συγκεκριμένα, ζητήματα όπως η εργασιακή εμπειρία, το εκπαιδευτικό υπόβαθρο και τα ειδικότερα οφέλη που προσδοκούν οι συμμετέχοντες να αποκομίσουν από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα συνιστούν καθοριστικούς παράγοντες, που πρέπει να συνεκτιμώνται για την αποτελεσματική προσαρμογή της μεθοδολογίας που θα χρησιμοποιήσει ο εισηγητής.

Τα παρακάτω στοιχεία είναι απολύτως εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιηθούν μόνο από το ETI. Οι πληροφορίες αυτές θα βοηθήσουν τον εισηγητή να διαμορφώσει το κατάλληλο εκπαιδευτικό «μείγμα» που θα μεγιστοποιήσει το δικό σας όφελος.

ΠΡΟΦΙΛ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥ	
Ονοματεπώνυμο:	Τράπεζα/εταιρεία:
	Μονάδα:
Σημερινά επαγγελματικά καθήκοντα (σύντομη περιγραφή):	
Χρόνια προϋπηρεσίας: Προηγούμενες θέσεις εργασίας (εντός ή εκτός τραπεζικού χώρου):	
Σπουδές – ειδικότητες:	
Θέματα σχετικά με το πρόγραμμα που γνωρίζετε με οποιονδήποτε τρόπο (π.χ. εμπειρία, εκπαίδευση, αναγνωστικά ενδιαφέροντα):	
Εκπαιδευτικά προγράμματα που έχετε παρακολουθήσει για το ίδιο ή παρεμφερές θέμα:	
Θεματικές ενότητες στις οποίες θα επιθυμούσατε να δώσει μεγαλύτερη έμφαση ο εισηγητής:	

**Παρακαλούμε στείλτε το συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο μέχρι τις 6/3/2012
στο e-mail: ntassakos@hba.gr ή στο fax: 210-3646122.**

Ευχαριστούμε για τη συμβολή σας στην αρτιότερη προετοιμασία του προγράμματος.

Τομέας Επικοινωνίας ETI