

Το πρότυπο IPI (International Payment Instruction/Διεθνής Οδηγία Πληρωμής) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής Τραπεζικών Προτύπων είναι ένα έντυπο παροχής οδηγιών για μεταφορά πίστωσης σε συνδυασμό με διασυνοριακά τιμολόγια.

Στόχος του IPI είναι να διευκολυνθεί η αυτοματοποιημένη διασυνοριακή μεταφορά πιστώσεων.

Το IPI είναι προσωποποιημένο από το δικαιούχο, ο οποίος το στέλνει στον Εντολέα μαζί ή αναφερόμενο σε ένα τιμολόγιο. Ο Εντολέας συμπληρώνει πληροφορίες που αφορούν τη χρέωσή του. Ο Εντολέας θα χρησιμοποιήσει το IPI, ή την πληροφορία που περιέχεται σε αυτό, για να ζητήσει από την Τράπεζά του να διενεργήσει τη μεταφορά της πίστωσης.

Το έντυπο έχει σχεδιαστεί για την εκτέλεση διασυνοριακών πληρωμών μεταξύ των τραπεζικών λογαριασμών που τηρούνται στην Ευρωπαϊκή Ένωση και σε μερικές άλλες Ευρωπαϊκές χώρες (Πολωνία, Λιχτενστάιν, Ισλανδία, Ελβετία, Νορβηγία).

Το IPI βασίζεται σε συστήματα πληρωμών που χρησιμοποιούνται σε κάποιες Ευρωπαϊκές χώρες, όπου ο δικαιούχος προετοιμάζει τις μεταφορές πιστώσεων.

Το IPI προωθεί τη χρήση του Διεθνούς Τραπεζικού λογαριασμού (IBAN), ο οποίος περιέχει τον κωδικό της χώρας, δύο ψηφία ελέγχου και τον εθνικό τραπεζικό λογαριασμό του πελάτη.

Τα πρότυπα IPI (EBS 206) και IBAN (EBS 204) είναι διαθέσιμα από την ιστοσελίδα της ECBS: <http://www.ecbs.org>

Το παρακάτω παράδειγμα αναφέρει ένα σενάριο, όπου μια Γαλλική εταιρεία έχει προμηθεύσει προϊόντα σε Έλληνα πελάτη-εισαγωγέα. Απεικονίζεται το έντυπο IPI μετά τη συμπλήρωσή του από το Δικαιούχο (δηλ. τη Γαλλική εταιρεία).

Σημειώνεται ότι το IPI συνήθως συνδυάζεται με ένα τιμολόγιο και/ή με ένα αποσπώμενο στέλεχος για παρακράτηση από τον Εντολέα.

Το IPI διευκολύνει τη διατραπεζική απευθείας επεξεργασία (Straight Through Processing) των πιστώσεων, μέσα από την ποιοτική πληροφόρηση (π.χ. μέσω της χρήσης του IBAN για το λογαριασμό του Δικαιούχου).

Το IPI προλαμβάνει προβλήματα στις διασυνοριακές μεταφορές πιστώσεων που αφορούν ιδιώτες και επιχειρήσεις (λάθη, απορριψίες μεταφορών πιστώσεων κ.λπ.) και διευκολύνει τη διεκπεραίωση των διασυνοριακών διακανονισμών τιμολογίων με μια ομοιόμορφη μέθοδο για όλες τις χώρες που συμμετέχουν στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή Τραπεζικών Προτύπων (ECBS). Παρέχει ευκολία στη χρήση και αυξημένη παραγωγικότητα για τους πελάτες και τις Τράπεζες.

Τα πλεονεκτήματα του IPI για το Δικαιούχο είναι:
Γρήγορη παραλαβή της πίστωσης
Απλοποίηση διαδικασιών
Εύκολη συμφωνία λογαριασμών

Πλεονεκτήματα του IPI για τον Εντολέα είναι:

Διευκόλυνση και απλοποίηση της πληρωμής
Λιγότερη απασχόληση

Ordering Customer / Εντολέας Πελάτης		International Payment Instruction	
Account number Αριθμός Λογισμίου ή IBAN	[Blank]	Amount to be paid / Πληρωτέο ποσό	EUR ** 3421,00
Name / Ονοματεπώνυμο	G. STERGIU S.A. 34, SOLOMOU STR ATHENS GREECE	Currency / Νόμισμα	EUR
Address / Διεύθυνση		Charges to be paid by Τα έξοδα θα πληρωθούν από	0 = ordering customer / Τον εντολέα πελάτη 1 = beneficiary / Τον δικαιούχο 2 = states / κράτ. / Αμφοτέρους
Beneficiary / Δικαιούχος		Signature(s) / Υπογραφή(ές)	No company stamps / Δεν τίθεται σφραγίδα εταιρείας
IBAN	FR76 1820 6000 1030 5696 6400 117	Date of signature(s) Ημερομηνία (ΗΗΜΜΕΕΕΕ)	Reporting / Κωδ. Ισοζυγίου
Name / Ονοματεπώνυμο	SOCIETE LUMIERE SA, PARIS		Form Τύπος εντύπου 02
BIC SWIFT-Code	AGRIFRPP882		
Details of payment Λεπτομέρειες Πληρωμής	5200 0005 6781 2348 9012		
		Please refer to your bank for instructions. Παρακαλούμε απευθυνθείτε στην Τράπεζά σας για οδηγίες	

Λογαριασμός Δικαιούχου

Θα εκτυπώνεται από το Δικαιούχο και θα είναι σε μορφή IBAN.

Λεπτομέρειες Πληρωμής

Δίνει τη δυνατότητα στο Δικαιούχο να αναγνωρίσει άμεσα την αναμενόμενη πίστωση και να τη συμφωνήσει στο λογαριασμό του.

Αριθμός Λογαριασμού Εντολέα

Είναι ο αριθμός λογαριασμού που ο Εντολέας ζητάει από την Τράπεζά του να χρεωθεί, προκειμένου να διενεργηθεί η μεταφορά της πίστωσης.

Συνιστάται ο Δικαιούχος να τυπώνει ένα κενό πλαίσιο για χειρόγραφη συμπλήρωση από τον Εντολέα.

Τα έξοδα θα πληρωθούν από:

Καθορίζει ποια πλευρά θα πληρώσει τα έξοδα.

Ο Δικαιούχος θα πρέπει να συμφωνήσει για το ποιος θα πληρώσει τα έξοδα, σαν μέρος του συμβολαίου με τον Εντολέα. Η πληροφορία αυτή θα εκτυπωθεί από το Δικαιούχο.

Πληρωτέο Ποσό

Προσδιορίζεται με έναν από τους δύο τρόπους:

- εκτυπωμένο από το Δικαιούχο
- συμπληρωμένο χειρόγραφο από τον Εντολέα.



1 Παραγωγή του IPI και αποστολή του από το Δικαιούχο

Οι εκδότες θα πρέπει να επιλέξουν εάν θα τυπώσουν τα έντυπα IPI μόνοι τους ή θα χρησιμοποιήσουν κάποιο τυπογραφείο για να παράγουν ασυμπλήρωτα έντυπα και στη συνέχεια θα προσθέτουν σε αυτά στοιχεία.

Ανεξάρτητα με το ποιος εκτυπώνει το έντυπο IPI, υπάρχουν εναλλακτικές λύσεις για τον τρόπο με τον οποίο μπορεί αυτό να εκτυπωθεί. Η επιλογή εξαρτάται από πολλούς παράγοντες όπως η τεχνική υποδομή του εκδότη.

Μετά την εκτύπωση, τα IPI ταχυδρομούνται στους εντολείς (οφειλέτες).

Το IPI περιέχει και πληροφορίες για τον τρόπο που θα εισπραχθούν τα έξοδα της πληρωμής.

2 Συμπλήρωση και χρήση των πληροφοριών για να γίνει η μεταφορά της πίστωσης μέσω IPI

Ο Εντολέας θα διαβιβάσει τις πληροφορίες που περιέχονται στο IPI στην Τράπεζά του σύμφωνα με τους τραπεζικούς ή εθνικούς κανόνες.

3 Μεταφορά πίστωσης

Στις περισσότερες περιπτώσεις, η πληρωμή θα γίνει με την αποστολή ενός τραπεζικού εμβάσματος στην Τράπεζα του Δικαιούχου, όταν η Τράπεζα του Εντολέα παραλάβει το IPI.

Τα περισσότερα θέματα εφαρμογής του προτύπου θα αντιμετωπισθούν σε εθνικό και τραπεζικό επίπεδο.

1. Έκδοση

πρότυπο, οι εταιρείες που σχεδιάζουν να χρησιμοποιήσουν το IPI για τις πληρωμές από πελάτες σε άλλες χώρες, θα πρέπει να συνεργαστούν και να πάρουν την έγκριση της Τράπεζάς τους ή ενός άλλου εξουσιοδοτημένου οργανισμού για το σχεδιασμό του IPI, πριν αρχίσουν να το χρησιμοποιούν.

Εθνικές τραπεζικές ενώσεις μπορούν, αν θελήσουν, να συμπληρώσουν το διεθνές πρότυπο με πρόσθετα εθνικά πρότυπα.

Παραγωγή ενός εθνικού οδηγού για μελλοντικούς εκδότες IPI
Οι Τράπεζες, πριν επιτρέψουν στους πελάτες τους να εκδώσουν IPI, θα διενεργήσουν δοκιμές ποιότητας οι οποίες θα έχουν προδιαγραφεί από εθνικές οδηγίες.

Η πλευρά που εκδίδει το IPI (δηλ. οι Δικαιούχοι) θα υποστηρίζεται από:

Τυπογραφεία
Γραφεία εξυπηρέτησης
Τράπεζες

Οι πελάτες θα καθοδηγούνται από τις Τράπεζές τους για τα επιχειρηματικά θέματα σχετικά με την επιλογή του IPI σαν μέθοδο πληρωμής.

Οι Τράπεζες θα παρέχουν τα στοιχεία της Τράπεζας του Δικαιούχου και θα συμβουλεύουν τους πελάτες τους σχετικά με τις διαδικασίες που θα χρειαστούν για να πάρουν έγκριση χρήσης του IPI.

2. Αποδοχή

Οι Τράπεζες θα χρειαστεί να ετοιμάσουν τα συστήματα πληρωμών τους για να δέχονται τις πληροφορίες του IPI. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει:

Συστήματα εισαγωγής δεδομένων
Συστήματα οπτικής ανάγνωσης
Προϊόντα ηλεκτρονικής τραπεζικής

Διαστάσεις εντύπου IPI:

Πλάτος: 210 χιλ. (A4)
Ύψος/μήκος 99 χιλ. (1/3 A4)

Εθα πρέπει να χρησιμοποιηθεί μη ανακυκλωμένο, λευκό, ματ χαρτί 90 γραμμ./τ.μ. κατάλληλο για "έξυπνους" οπτικούς αναγνώστες (ICR)

Τα στοιχεία που τυπώνονται από το Δικαιούχο πρέπει να είναι σε γραμματσοσειρά μη αναλογική OCR-B ή Courier New

Όλα τα άλλα κείμενα θα τυπώνονται ως εξής:
Η γραμματσοσειρά θα είναι non italics Arial

Οι επιλογές εκτύπωσης είναι οι εξής:

μη αναγνωρίσιμου χρώματος (Blind color)
Μαύρου μελανιού (Laser black)
Ορατή αλλά μη αναγνωρίσιμη (Drop out color)

Το πρότυπο εφαρμόζει το σημερινό επίπεδο της τεχνολογίας σε συστήματα με "έξυπνη" οπτική ανάγνωση

Το IPI μπορεί να περιλαμβάνει και Γραμμωτό Κώδικα (Bar code)

Τα τυπογραφεία που θα παράγουν το IPI για λογαριασμό των Δικαιούχων θα πρέπει να τηρούν αυστηρά τις προδιαγραφές εκτύπωσης του εντύπου.

Πλήρης περιγραφή: EBS 206 στο <http://www.ecbs.org>

Θέματα εφαρμογής του IPI καλύπτονται στην έκδοση ECBS SIG 208 που διατίθεται στην παραπάνω ηλεκτρονική διεύθυνση.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΔΗΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

INTERNATIONAL PAYMENT INSTRUCTION (IPI)

